



รายงานผลการจัดการความรู้
บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ความเป็นมาของชุมชนนักปฏิบัติ/ทีมงาน (ระบุความเป็นมาของกลุ่ม และความรู้ที่ต้องการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน)

กระบวนการจัดการความรู้ เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการไทย ซึ่งในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ได้กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและ พัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องร่วมกัน นอกจากนี้ในแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ และการติดตามประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ได้กำหนดให้การจัดการความรู้ ในองค์กรเป็นประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในมิติที่ 4 คือ ด้านการพัฒนาองค์กร ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการบริหารราชการแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้และพัฒนา ให้เป็นระบบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการพัฒนา คน งาน และองค์กรต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้จัดให้มีการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2535 โดยมี โครงการร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น เปิดการเรียนการสอนในสาขาวิชาการบริหารการศึกษา โดยผู้สำเร็จ การศึกษาได้รับปริญญาบัตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น และปี พ.ศ. 2541 เปิดการเรียนการสอนโดยใช้หลักสูตรตนเอง คือ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารการศึกษา โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ไทย สุรกิจบวร เป็นประธานดำเนินการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ปัจจุบันเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาโท เปิดสอน 3 หลักสูตร 8 สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) 5 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาวิจัยหลักสูตร และการสอน สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ และสาขาวิชาการวิจัย และพัฒนาศึกษา หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รป.ม.) คือ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.) 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาฟิสิกส์ และสาขาวิชาเทคโนโลยีและการ จัดการสารสนเทศดิจิทัล ปริญญาเอกเปิดสอน 1 หลักสูตร 5 สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) คือ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาศึกษา สาขาวิชาวิจัยหลักสูตร และการสอน สาขาวิชาฟิสิกส์ และสาขาวิชาการบริหารการพัฒนา และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขา วิชาชีพครู

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและแผนกลยุทธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย
2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี มาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร
5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษรและจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงเป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

วิสัยทัศน์การจัดการความรู้

พัฒนา สร้าง รวบรวม รักษา องค์กรความรู้ที่สำคัญของบัณฑิตวิทยาลัยให้เป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

พันธกิจการจัดการความรู้

1. ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและวัฒนธรรมองค์กรให้แก่บุคลากร (สร้าง Knowledge Workers)
3. สร้างและส่งเสริมความเป็นบัณฑิตวิทยาลัยจากรุ่นสู่รุ่นและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัย

วัตถุประสงค์การจัดการความรู้

1. เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการปฏิบัติงานโดยใช้องค์ความรู้ (Knowledge Working) ที่เหมาะสม ทันสมัยและถูกต้อง เพื่อให้ผลปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้บุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัยมีเครื่องมือปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทั้งองค์ความรู้หลักและความรู้สนับสนุน และสามารถนำไปใช้ตลอดจนประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ นำมาประยุกต์และพัฒนาในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาก่อสร้างความรู้ ตลอดจนวัฒนธรรมขององค์กรแห่งการเรียนรู้ให้บุคลากรทุกคนเป็นผู้มีความรู้
4. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรให้เกิดวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ความสามารถทำงานเป็นทีม

เป้าหมายการจัดการความรู้

1. เพื่อให้ความรู้ด้านการจัดการความรู้แก่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย
2. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานเป็นทีมและใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรทุกคนสามารถสร้างเครือข่ายเพื่อการติดต่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเข้าถึงข้อมูลซึ่งกันและกัน

2. ความรู้ที่ต้องการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน

แผนการจัดการความรู้ของบัณฑิตวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จัดทำขึ้นมาโดยกำหนดแนวทางในการสร้างองค์ความรู้สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

ปรัชญา

บัณฑิตวิทยาลัย มุ่งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสังคม

วิสัยทัศน์

ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และกำกับติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

พันธกิจ

1. การบริหารจัดการระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
2. การรักษามาตรฐานและยกคุณภาพระดับหลักสูตร
3. การจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

เพื่อเป็นเครื่องมือในการนำองค์กร สู่ระดับมาตรฐานโดยปรับปรุงแนวทางให้สอดคล้องกับบริบทและวัฒนธรรมของบัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินงานองค์ความรู้ นอกจากนี้การจัดการองค์ความรู้ของบัณฑิตวิทยาลัยยังสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร คือ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดที่ 4.1.2 จำนวนนวัตกรรมและระบบระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ บัณฑิตวิทยาลัยได้มีการกำหนดประเด็นความต้องการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน คณะกรรมการจัดการความรู้และสมาชิกนักปฏิบัติการจัดการความรู้มีมติพัฒนาต่อยอด เรื่อง งานประกันคุณภาพการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย

2. สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติ และบทบาทหน้าที่ของสมาชิก

- ๑.....รศ.ดร.ศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์.....
- ๒.....ผศ.ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข.....
- ๓.....ผศ.ดร.จิรภัทร เริ่มศรี.....
- ๔.....อาจารย์ ดร.ทรัพย์หิรัญ จันทรักษ์.....
- ๕.....อาจารย์ ดร.อรุณรัตน์ คำแห่งพล.....
- ๖.....ผศ.ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์.....
- ๗.....อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญญา.....
- ๘.....นางสาววรรณภา เอกพันธ์.....
- ๙.....นางสาวจิราวรรณ สาริบุตร.....
- ๑๐.....นางสาวมาลีรัตน์ ไชยเทศ.....
- ๑๑.....นางสาวศิวาภรณ์ เก่งสุวรรณ.....
- ๑๒.....นางสาวงามวิไล คนไว.....
- ๑๓.....นางสาวนุชรา กุลยะ.....
- ๑๔.....นางสาวภัสรินทร์ โคตรพันธ์.....
- ๑๕.....นางสาวบังอร ไทยลา.....
- ๑๖.....นางสาวนิตา จันทร์หอม.....
- ๑๗.....นางสาวผ่องมณี ชีแก้ว.....
- ๑๘.....นางศุภลภัทร การุญ.....
- ๑๙.....นางสาวอารีญา การุญ.....
- ๒๐.....นายชูชาติ คุ่มครอง.....
- ๒๑.....นายอนุสิทธิ์ นนตระอุดร.....
- ๒๒.....นายธีรเดช จันทามิ.....
- ๒๓.....นายสาธิต สีหาราช.....
- ๒๔.....นายธีรเวทย์ เพียรธัญญกรณ์.....

ส่วนที่ ๒

ผลการดำเนินงานจัดการความรู้

๑. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ (อธิบายวิธีการในการบ่งชี้ความรู้ว่าเราต้องการความรู้เรื่องอะไรที่จำเป็นต่อการบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)

บัณฑิตวิทยาลัย ได้มีการกำหนดองค์ความรู้ที่มีความสำคัญต่อกิจกรรมของหน่วยงาน โดยการยกนำประเด็นการจัดการความรู้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาในการจัดการองค์ความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัณฑิตวิทยาลัยได้มีการประชุมหารือคัดเลือกองค์ความรู้ของหน่วยงานเพื่อจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ราชพฤกษ์ ชั้น ๑ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย ที่ประชุมได้รับทราบและกำหนด

ผู้รับผิดชอบการจัดการความรู้ของบัณฑิตวิทยาลัยจึงขอมติที่ประชุมเรื่องการจัดการความรู้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีความคิดเห็นพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อพิจารณาปัญหา ความต้องการในการพัฒนางานประจำที่ยังมีความยุ่งยาก ซับซ้อน เพื่อนำมาเป็นองค์ความรู้ที่บุคลากรทุกคนในบัณฑิตวิทยาลัยต้องการได้รับการพัฒนาให้องค์ความรู้สามารถนำมาปฏิบัติจริงที่ประชุมมีมติให้นำประเด็นองค์ความรู้เรื่อง ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) มาพัฒนาต่อยอดใช้เป็นองค์ความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กำหนดสมาชิกและกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่มรายชื่อบุคลากรที่จัดการความรู้และปฏิบัติกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ การกำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อลดปัญหาตัวบ่งชี้หรือตัวชี้วัดการดำเนินงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๒ จำนวนนวัตกรรมและระบบระบบเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบัณฑิตวิทยาลัย

๒. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ (อธิบายวิธีการและรายละเอียดการดำเนินงานในการสร้างและแสวงหาความรู้ และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)

จากการประชุมบัณฑิตวิทยาลัยได้มีการประชุมหารือคัดเลือกองค์ความรู้ของหน่วยงานเพื่อจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ ชั้น ๑ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

องค์ความรู้เรื่อง ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) มาพัฒนาต่อยอดใช้เป็นองค์ความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ คือ การถอดบทเรียนจากงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนัก สถาบัน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

โดยกระบวนการประชุมกลุ่มย่อยและถอดบทเรียนวิธีปฏิบัติงานรายบุคคลจากสมาชิกภายในกลุ่ม

การดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) สมาชิกชุมชนนักปฏิบัติได้มีการประชุม ประกอบด้วย คุณเอื้อ (คุณเอื้อ คือ ผู้บริหารหน่วยงาน) คุณอำนวย (คุณ

อำนวยการ คือ บุคลากรเจ้าของต้นเรื่องการจัดการความรู้และนักพัฒนาระบบหน่วยงาน) คุณลิขิต (คุณลิขิต คือ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานจัดการความรู้หน่วยงาน) และคุณกิจ (คุณกิจ คือ บุคลากรผู้ใช้กิจกรรมหรือระบบนั้นๆ) เพื่อพิจารณาหาข้อค้นพบหรือการพัฒนาต่อยอดระบบที่ยังมีจุดปรับปรุงแก้ไข โดยที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นร่วมกันในการพัฒนาระบบการใช้งานที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจและบริบทของบัณฑิตวิทยาลัย คุณอำนวยการเป็นผู้รวบรวมประเด็นความต้องการของคุณกิจ โดยนำข้อมูลไปเสนอแนะหาวิธีการพัฒนาจากผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีประสบการณ์ เพื่อเสนอแนะวิธีการพัฒนาให้ตรงกับความต้องการและพัฒนาปรับปรุงให้มีความต้องการของกลุ่มผู้ร่วมการจัดการความรู้และการจัดทำคู่มือการใช้งาน (ฉบับปรับปรุง)

๓. การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน

(รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)

การดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีการพัฒนาต่อยอดระบบ ดังนี้

ในส่วนของการสกัดความรู้ที่ได้จากการถอดเรียนวิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียน ปรับปรุงความรู้ให้เหมาะสมต่อการดำเนินงาน ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) มาปรับปรุงเป็นร่างคู่มือการใช้ระบบ และผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาตัวบ่งชี้และการกำหนดเกณฑ์และคำอธิบายวิธีการดำเนินการแต่ละตัวบ่งชี้ กำหนดผู้รับผิดชอบ และปรับเกณฑ์ ให้มีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติจริง

๔. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง (รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)

คณะทำงานการจัดการความรู้นำระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) และคู่มือการใช้งาน เข้าหารือ รับข้อเสนอแนะต่างๆ จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิและมีการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะและข้อสังเกตแล้ว คณะทำงานจัดการความรู้มีการประชุมกลุ่มย่อย เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมห้องเรียนออนไลน์ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย

การประชุมกลุ่มย่อยครั้งนี้มีการแลกเปลี่ยนหลังจากนำองค์ความรู้ไปสกัดและข้อเสนอแนะข้อสังเกตจากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีการนำคู่มือฉบับแก้ไขเพื่อให้คณะทำงานจัดการความรู้ นำคู่มือไปใช้งานจริง เพื่อหาปัญหา อุปสรรคในการใช้งานว่าสามารถใช้งานได้จริงหรือเกิดปัญหาการเก็บข้อมูลจริง โดยกำหนดปฏิบัติการทดลองใช้ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) คือ ระหว่างเดือนมีนาคม-เมษายน ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบระบบต้องมีการรายงานผลการดำเนินการทุก ๑ เดือน เพื่อติดตามการดำเนินงาน มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานได้จริงหรือไม่ หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รายงานสาเหตุและอุปสรรคในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการดำเนินงานทราบ

๕. การนำประสบการณ์จากการทำงานการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้ (รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)

หลังจากการทดลองใช้ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) ระหว่างเดือน มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๕

ผู้พัฒนาระบบนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ อาคารบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเป็นการตรวจสอบและยืนยัน ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการจัดการความรู้บัณฑิตวิทยาลัย สามารถสกัดออกมาเป็นชุดความรู้ได้ดังนี้

๑. บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดสิทธิ์การเข้าระบบการใช้งานทั้ง ๒ ระบบ

๒. บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดผู้ดูแลระบบ คือ นายอนุสิทธิ์ นนตระกูล

๓. กำหนดผู้ใช้และดูแล ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) คือ นางสาวบังอร ไทยลา และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) คือ นายสาธิต สีหาราช ผู้รับผิดชอบใช้และดูแลระบบได้สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะการดำเนินงานหลังการใช้ระบบและคู่มือการใช้งานระบบ

๖. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (รายละเอียดการดำเนินงาน และเอกสารหลักฐานอ้างอิง)

การเผยแพร่องค์ความรู้ ประกอบด้วย ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) ได้มีการเผยแพร่ ด้วย ๑). บันทึกข้อความแจ้งหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๒). การเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย

**ตารางที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
๑. การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงานและกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๑.๑ กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ คือ <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน - แต่งตั้งสมาชิกภายในกลุ่ม - กลุ่มความรู้ทบทวนหัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่ม ๑.๒ จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม ๑.๓ กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑. ปฏิทินการดำเนินงาน ๒. รายชื่อบุคลากรที่จัดการความรู้ ๓. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๔. องค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ธันวาคม ๒๕๖๔	ธันวาคม ๒๕๖๔	คณะทำงานจัดการความรู้

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
๒. การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	ถอดบทเรียนจาก แหล่งข้อมูลออนไลน์ และบุคคลที่มีความ เชี่ยวชาญงานประกัน คุณภาพ โดยประชุมกลุ่ม ย่อยและถอดบทเรียนวิธี ปฏิบัติรายบุคคลจาก สมาชิกภายในกลุ่ม	การพัฒนาระบบฐานข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์ ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูล วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร (E-Thesis)	มกราคม ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๕	คณะทำงาน จัดการความรู้
๓. การปรับปรุง ตัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการ ดำเนินงานของหน่วยงาน (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๓.๑ สกัดความรู้ที่ได้จาก การถอดบทเรียนวิธี ปฏิบัติรายบุคคล โดย ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัด องค์ความรู้จากการถอด บทเรียน ๓.๒ ปรับปรุง ความรู้ให้ เหมาะสมต่อการ ดำเนินการ โดยนำองค์ ความรู้จากข้อ ๓.๑	การพัฒนาระบบฐานข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์ ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูล วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนคร (E- Thesis)	มีนาคม ๒๕๖๕	มีนาคม ๒๕๖๕	คณะทำงาน จัดการความรู้

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
	มาปรับปรุงให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ				
๔. การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	สมาชิกกลุ่มอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis)	ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) ตรงความต้องการและความเหมาะสมกับการใช้งานจริง	มีนาคม ๒๕๖๕	มีนาคม ๒๕๖๕	คณะทำงานจัดการความรู้
๕. การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้ (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	คณะทำงานการจัดการความรู้ นำระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์	-ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis)	กรกฎาคม ๒๕๖๕	กรกฎาคม ๒๕๖๕	คณะทำงานจัดการความรู้

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด และเป้าหมาย		ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	แผน	ผล	แผน	ผล	
	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร (E-Thesis) และคู่มือการใช้งานเข้า หาหรือ รับข้อเสนอแนะ ต่างๆ จากผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิและมีการ ปรับแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะและ ข้อสังเกตแล้ว คณะทำงานจัดการ ความรู้มีการประชุม กลุ่มย่อย	- คู่มือการใช้งานระบบ			
๖. การรวบรวมความรู้และจัดเก็บ อย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมา เป็นลายลักษณ์อักษร (ระบุโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ)	๖.๑ จัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๒ เผยแพร่องค์ความรู้ การจัดการองค์ความรู้ ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง นำไปปฏิบัติ	ได้มีการเผยแพร่ ประกอบด้วย ๑) บันทึกข้อความแจ้ง หลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ๒) การเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบัณฑิตวิทยาลัย	สิงหาคม 2565	สิงหาคม 2565	คณะทำงาน จัดการความรู้

ส่วนที่ ๓
ผลผลิตและผลลัพธ์

๑. ความรู้ที่ได้และการกั่นกรองความรู้

องค์ความรู้ที่เลือก	ผล		
	รูปแบบองค์ความรู้ที่ได้	ผ่านการกั่นกรองจาก	บันทึกอยู่ที่/ การเผยแพร่องค์ความรู้
๑. ระบบฐานข้อมูล อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ อาจารย์ ประจำหลักสูตร (TAS)	ด้านการวิจัย ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS)	๑. อาจารย์ประจำ หลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ๒. อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ๓. นักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ๔. เจ้าหน้าที่ประจำ หลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ๕. เจ้าหน้าที่สำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย	เว็บไซต์หน่วยงาน
๒. ระบบฐานข้อมูล วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏ สกลนคร (E-Thesis)	ด้านบริหารจัดการ ระบบฐานข้อมูล วิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร (E-Thesis)	๑. อาจารย์ประจำ หลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ๒. อาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ๓. นักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ๔. เจ้าหน้าที่ประจำ หลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา ๕. เจ้าหน้าที่สำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย	เว็บไซต์หน่วยงาน

๒. ประโยชน์ขององค์ความรู้และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน

๒.๑ ประโยชน์ขององค์ความรู้ (อธิบายรายละเอียดประโยชน์ขององค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหน่วยงาน)

๒.๑.๑ ได้ระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) มาใช้งานเพื่อกำกับและตรวจสอบข้อมูลการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งสะดวก รวดเร็วและตรวจสอบได้ง่ายสำหรับอาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยไม่ต้องเดินทางเข้ามาหาวิทยาลัยและลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้

๒.๑.๒ ได้ระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) มาใช้งานเพื่อเป็นฐานข้อมูลการสืบค้นวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ซึ่งสะดวก รวดเร็วและสามารถค้นหาผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยสามารถสืบค้นได้ทุกที่และสามารถดาวน์โหลดไฟล์ PDF ฉบับสมบูรณ์ได้โดยนักศึกษาหรือผู้ที่สนใจไม่ต้องเดินทางเข้ามาหาวิทยาลัยและลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้

๒.๒ การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน (อธิบายรายละเอียดวิธีการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน และแสดงให้เห็นถึงผลการปฏิบัติที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีหลักฐานประกอบ)

๒.๒.๑ หลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้ทราบข้อมูลการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาได้ เนื่องจากมีการปรับปรุงและลงข้อมูลอย่างรวดเร็วและถูกต้องผ่านระบบและลดขั้นตอนการค้นหาเอกสาร

๒.๒.๒ บัณฑิตวิทยาลัยมีระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไว้เป็นแหล่งข้อมูลการค้นคว้า สำหรับนักศึกษา อาจารย์และผู้สนใจเข้าสืบค้นข้อมูลโดยไม่ต้องเข้ามาสืบค้นที่มหาวิทยาลัย

๒.๓ การขยายผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง (อธิบายรายละเอียดวิธีการนำองค์ความรู้ไปการขยายผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน)

บัณฑิตวิทยาลัยได้นำระบบฐานข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร (TAS) และระบบฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (E-Thesis) ไปใช้ประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
๒. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
๓. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๔. เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
๕. เจ้าหน้าที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

๓. สรุปการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

๓.๑ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ/ การบรรลุเป้าหมาย

๑. ผู้บริหารให้ความสนใจและความสำคัญเรื่องการจัดการความรู้ของบัณฑิตวิทยาลัย
๒. บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัยให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาและมุ่งมั่นในการจัดการความรู้

- ๓. มีแผนและดำเนินการจัดการความรู้ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๔. มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๓.๒ ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

-

๔. การต่อยอดองค์ความรู้หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น (ถ้ามี)

๔.๑ งานวิจัย (อธิบายรายละเอียดของงานวิจัยที่มีการต่อยอดจากองค์ความรู้ที่ได้)

-

๔.๒ นวัตกรรม (อธิบายรายละเอียดผลงานนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ดีขึ้นอย่างก้าวกระโดด)

-

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

แบบฟอร์ม ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้.....บัณฑิตวิทยาลัย.....

ส่วนที่ 1 : ชื่อหน่วยงาน/ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ หน่วยงาน : บัณฑิตวิทยาลัย			
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO) ชื่อ : รองศาสตราจารย์ ดร.ศิกานต์ นามสกุล : เพียรธัญญกรณ์			
ส่วนที่ 2 : ข้อมูลส่วนบุคคล			
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)	Assoc. Prof.Dr. Sikan Pienthunyakorn		
วัน/เดือน/ปีเกิด	25 มกราคม 2505		
ตำแหน่งงาน (ปัจจุบัน)	ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย		
ฝ่าย/แผนก/หน่วย	บัณฑิตวิทยาลัย		
การศึกษาดูงาน	ประเทศออสเตรเลีย, นิวซีแลนด์, อังกฤษ, ฝรั่งเศส, อเมริกา, จีน, ลาว, เวียดนาม, กัมพูชา, พม่า		
เกียรติคุณที่ได้รับ	เกียรติบัตรจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร “อาจารย์ผู้ปฏิบัติจรรยาบรรณวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2561”		
ที่อยู่	๗๓๗/๑๘ หมู่บ้านพฤษภาสิริ ถ.เฉลิมพระเกียรติ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000		
การติดต่อ	โทรศัพท์ : 042-970229 โทรศัพท์มือถือ : 088-3242909 E-mail address : dr.sikan1@gmail.com		
ประวัติการศึกษา (จากการศึกษาล่าสุด-เริ่มต้น)			
คุณวุฒิ	สาขา	สถาบัน	ปี พ.ศ.ที่จบการศึกษา
กศ.ด.	การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร	มศว.ประสานมิตร	2539
กศ.ม.	การประถมศึกษา	มศว.มหาสารคาม	2534
วท.บ.	พืชศาสตร์	ม.ข.	2526

ภาคผนวก ข
แบบฟอร์มคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้
และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้



คำสั่งบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ๘๐/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมการศึกษาระดับปริญญาตรีของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.เพ็ญผกา ปัญญา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เพชรพงศ์พันธ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจิราวรรณ สาริบุตร	กรรมการ
๔. นางสาววรรณภา เอกพันธ์	กรรมการ
๕. นางสาวมาลีรัตน์ ไชยเทศ	กรรมการ
๖. นางสาวภัสนรินทร์ โคตรพันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวศิวาภรณ์ เก่งสุวรรณ	กรรมการ
๘. นางสาวนุชรา กุลยะ	กรรมการ
๙. นายชูชาติ คุ่มครอง	กรรมการ
๑๐. นายสาธิต สีหาราช	กรรมการ
๑๑. นางสาวบังอร ไทยลา	กรรมการ
๑๒. นางสาวนิตา จันทร์หอม	กรรมการ
๑๓. นางเกษสุดา สิงห์สุข	กรรมการ
๑๔. นางสาวผ่องมณี ชีแก้ว	กรรมการ
๑๕. นางสาวอารีญา การุญ	กรรมการ
๑๖. นางศุกลภัทร การุญ	กรรมการ
๑๗. นางสาวชุลีพร ลาภจิตร	กรรมการ
๑๘. นายอนันสิทธิ์ นนตระอุดร	กรรมการ
๑๙. นายชิษณุทัศน์ พิษยประภาพัตน์	กรรมการ
๒๐. นายธีรเวทย์ เพียรธัญญกรณ์	กรรมการ
๒๑. นางสาวจุฬาลักษณ์ จอมแก้ว	กรรมการ

๒๒. นางสาวงามวิไล คนไว

กรรมการและเลขานุการ

๒๓. นายธีรเดช จันทามิ

กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดยุทธศาสตร์ให้เกิดการพัฒนากระบวนการเพื่อการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร
๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์
๓. กำกับดูแล หรือจัดวางระบบการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้
๔. นำผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยวางแผนและประสานงานเพื่อให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานที่เสริมสร้างประสิทธิภาพและเอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากร
๕. สนับสนุน ส่งเสริม และดำเนินการเพื่อให้มีการเผยแพร่องค์ความรู้ โดยใช้ช่องทางการสื่อสารหลากหลายรูปแบบที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากร ได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์การทำงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน
๖. วางแผนการดำเนินงานเพื่อให้มีการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อคณะ ฯ และสังคม
๗. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของแผนการจัดการความรู้ประจำปี เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศีกานต์ เพ็ชรธัญญกรณ์)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย

ภาคผนวก ค
ภาพโครงการ/กิจกรรม
การจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ภาพ/ เอกสารประกอบผลงาน (เล่มรายงานผล/คู่มือ/VDO)

