



แผนการจัดการความรู้
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สรุปความเป็นมาและความสำคัญ

กระบวนการจัดการความรู้ เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการไทย ซึ่งในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2565 มาตรา 1 ได้กำหนดไว้ว่าส่วนราชการมีหน้าพัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันในแนวทางการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและการติดตามประเมินผลปฏิบัติราชการประจำปีได้กำหนดการจัดการความรู้ขององค์กร ไว้เป็นประเด็นในการประเมินผล การปฏิบัติราชการในมิติที่ 4 ด้านการพัฒนาสถาบัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการบริหารราชการแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้และพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อการพัฒนาคนงานและองค์กรต่อไป

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาของท้องถิ่น มีพันธกิจในการพัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ ให้โอกาสทางการศึกษาแก่คนในท้องถิ่น และพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่นได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ในมิติที่ 12 ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพคณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษากับสำนักงานพัฒนาระบบราชการ เพื่อดำเนินการจัดการองค์ความรู้ขององค์กร ให้สามารถผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ และพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์ การบริหารมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องและตอบสนองต่อกรอบทิศทางและนโยบายการพัฒนาของรัฐไว้ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) การผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพ 2) การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ระดับสากล 3) การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง 4) การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการจัดการความรู้โดยมีขั้นตอนและผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานด้านการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะได้แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตามคำสั่งคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ที่ 6/2566 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2566 โดยมีคณบดี รองคณบดีทุกสายงาน ประธานสาขาวิชาและประธานหลักสูตรสาขาวิชา เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา มีรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงานมีประธานสาขาวิชา ประธานหลักสูตร ตัวแทนอาจารย์และเจ้าหน้าที่เป็นคณะทำงาน

2. ทบทวนผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. 2565)

คณะทำงานจัดการความรู้ได้ทบทวนผลการดำเนินงานจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยผลการดำเนินงานจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา สรุปได้ดังต่อไปนี้

2.1 จำนวนองค์ความรู้ที่ดำเนินการทั้งสิ้น จำนวน 2 องค์ความรู้ ประกอบด้วย

1. องค์ความรู้ที่สนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ จำนวน 1 องค์ความรู้
2. องค์ความรู้ที่สนับสนุนงานพัฒนาการวิจัยและงานสร้างสรรค์ จำนวน 1 องค์ความรู้

2.2 องค์ความรู้ที่ดำเนินการในแผนการจัดการความรู้คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2566

1. หลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑
2. การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)

คำนำ

ปัจจุบันกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งที่ส่งเสริมกระบวนการบริหารจัดการองค์กรให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ ปัจจุบันกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งที่ส่งเสริมกระบวนการบริหารจัดการองค์กรให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์และพันธกิจ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในฐานะที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีพันธกิจหลักในการผลิตบัณฑิตด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และวิศวกรรมที่มีคุณภาพและคุณธรรมตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับตลาดแรงงานในกลุ่มประชาคมอาเซียน วิจัยพัฒนางานด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และวิศวกรรมที่มีคุณภาพ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมบริการวิชาการ วิชาชีพ ด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและวิศวกรรมแก่ท้องถิ่น เพื่อพัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้บริหารจัดการที่ดี และมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) โดยเห็นว่า “คน” เป็นองค์ประกอบสำคัญที่สุด เพราะเป็นแหล่งความรู้ และเป็นผู้นำ ความรู้ไปใช้ประโยชน์

นอกจากนี้ ในกระบวนการจัดการองค์ความรู้ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมยังให้ความสำคัญกับองค์ประกอบ ด้าน “เทคโนโลยี” และ “กระบวนการความรู้” (Knowledge Process) โดยทั้งสามองค์ประกอบจะต้องเชื่อมโยงและ บูรณาการอย่างสมดุล เพื่อให้การจัดการองค์ความรู้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด

.....
ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

มกราคม 2565

สารบัญ

หน้า

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 กระบวนการจัดทำแผนจัดการความรู้ ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

บทที่ 2 แผนการจัดการความรู้ ของ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

ภาคผนวก ข คำสั่งคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ที่ ๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการ
ความรู้และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

บทที่ 1

กระบวนการจัดทำแผนจัดการความรู้ ของ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

กระบวนการจัดการความรู้ เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนาระบบราชการไทย พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 1 ได้กำหนดไว้ว่าส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันนอกจากนี้ ในแนวทางการจัดการทำคาร์รับรองปฏิบัติราชการ และติดตามประเมินผลปฏิบัติราชการประจำปี ได้กำหนดการจัดการความรู้ในองค์กร ไว้เป็นประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในมิติที่ 4 คือ ด้านการพัฒนาสถาบัน ซึ่งแสดงให้เห็นได้ว่าการบริหารราชการแนวนี้ได้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ เพื่อรวบรวมองค์ความรู้และพัฒนาให้เป็นระบบเพื่อการพัฒนา ตน งานและองค์กรต่อไป

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป็นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นสถาบันอุดมศึกษาของท้องถิ่น มีพันธกิจในการพัฒนาระบบการศึกษาให้มีคุณภาพ ให้โอกาสทางการศึกษา แก่คนในท้องถิ่นและพัฒนา องค์ความรู้ เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชนท้องถิ่น เพื่อให้ผลลัพธ์ของหลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ คณาจารย์ของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้การดำเนินการจัดการจัดการองค์ความรู้ขององค์กรสามารถผลักดัน ประเด็นยุทธศาสตร์และการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป โดยมหาวิทยาลัย ได้กำหนดยุทธศาสตร์ การบริหารมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องและตอบสนองต่อกรอบทิศทาง และนโยบาย การพัฒนาของรัฐบาลไว้ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม 2) การผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ 3) การยกระดับคุณภาพการศึกษา 4) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

2. หลักการจัดทำแผนการจัดการความรู้

การจัดทำแผนจัดการความรู้ดำเนินการโดยยึดตามกระบวนการจัดการความรู้ 6 ขั้นตอนของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ได้แก่ การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้ การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยจัดทำแผนให้มีความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาบุคลากรและสอดคล้อง กับตัวบ่งชี้ในประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและมีสมรรถนะที่เหมาะสมตามสายงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดและประเด็นยุทธศาสตร์ได้

3. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการจัดการความรู้

- 3.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีการดำเนินงานการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
- 3.2 เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาบุคลากรของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมพร้อมทั้งสนับสนุนและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงพร้อมทั้งเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ดำเนินการจัดการความรู้โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังต่อไปนี้

4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะได้แต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้และคณะกรรมการจัดการ

ความรู้ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตามคำสั่งคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่ 12/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีคณบดี รองคณบดีบดีทุกสายงาน ประธานสาขาวิชา และประธานหลักสูตร เป็นคณะกรรมการที่ปรึกษามีรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน ประธานสาขา ประธานหลักสูตร ตัวแทนอาจารย์และเจ้าหน้าที่เป็นคณะทำงาน

4.2 ทบทวนผลการดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. 2565)

โดยคณะกรรมการจัดการความรู้ได้ทบทวนผลผลิตการดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยผลการดำเนินงานจัดการความรู้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา สรุปได้ดังต่อไปนี้

- 1) จำนวนองค์ความรู้ที่ดำเนินการทั้งสิ้น จำนวน 2 องค์ความรู้ ประกอบด้วย
 1. องค์ความรู้ที่สนับสนุนการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ จำนวน 1 องค์ความรู้

2. องค์ความรู้ที่สนับสนุนพัฒนางานวิจัยและสร้างสรรค์ จำนวน 1 องค์ความรู้
- 2) องค์ความรู้ที่ดำเนินการในแผนจัดการความรู้คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คือ

ตารางที่ 1.1 องค์ความรู้ที่คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เลือกดำเนินการ

หน่วยงาน	องค์ความรู้ที่เลือก
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1. หลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑ 2. การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)

4.3 กำหนดนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เพื่อให้มีแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการความรู้ที่เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่าส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน มหาวิทยาลัยจึงกำหนดนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

ข้อ 1 จัดให้ทุกส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย มีระบบและกลไกในการจัดการความรู้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนางานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ 2 ให้ทุกหน่วยงานกำหนดประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามภารกิจหน้าที่หลักของหน่วยงานนั้น โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยงานเลือกดำเนินการจัดการองค์ความรู้ที่สอดคล้องภารกิจหลักของหน่วยงาน และในภาพรวมของมหาวิทยาลัย อย่างน้อยต้องครอบคลุมภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย ทรัพยากรทางปัญญาเพื่อพัฒนาให้เป็นสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย และสามารถสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนตามแผนพัฒนาบุคลากรได้ อย่างน้อยหน่วยงานละ 2 องค์ความรู้ มีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดการความรู้หรือชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice : COP) ของหน่วยงาน รวมทั้งจัดทำแผนจัดการความรู้ของหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

ข้อ 3 พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือด้านการจัดการความรู้ระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อจัดการความรู้ในประเด็นองค์ความรู้ที่เหมือนกัน และประเด็นองค์ความรู้ที่ต้องดำเนินการร่วมกันทุกหน่วยงาน

ข้อ 4 ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดการความรู้ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องสามารถจัดทำแผนดำเนินการตามแผน และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง และมีการนำองค์ความรู้มาใช้ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมการจัดการความรู้สู่สาธารณะ

4.4 การคัดเลือกประเด็นความรู้เพื่อจัดการความรู้

1) คณะทำงานสำรวจองค์ความรู้ที่ผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยจากบุคลากรในหน่วยงานต่างๆ โดยส่งแบบสำรวจไปยังหน่วยงานต่างๆ และนำผลการสำรวจมาสรุปองค์ความรู้ในแต่ละตัวชี้วัดของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

2) นำเสนอผลการจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่อบุคลากรของหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำไปพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่หน่วยงานจะดำเนินการ

3) หน่วยงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะดำเนินการจัดการความรู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยองค์ความรู้ที่เลือกต้องสอดคล้องภารกิจหลักของหน่วยงานและในภาพรวมของมหาวิทยาลัย อย่างน้อยต้องครอบคลุมภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย และสามารถสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนตามแผนพัฒนาบุคลากรได้ อย่างน้อยหน่วยงานละ 2 องค์ความรู้ และจัดทำแผนจัดการความรู้ของคณะ สำนัก สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัยส่งคณะทำงานจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

บทที่ 2

แผนจัดการความรู้ของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้จัดทำแผนจัดการความรู้ พ.ศ. 2566 โดยยึดตามแบบฟอร์มและกระบวนการจัดการ ความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และได้แผนจัดการความรู้ที่ประกอบด้วย

1) องค์กรความรู้ที่คณะเลือกที่จะดำเนินการร่วมกันทุกหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2 องค์กรความรู้แสดง ดังตารางที่ 2.1

2) องค์กรความรู้ที่หน่วยงานเลือกที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2 องค์กรความรู้ คือ

2.1 องค์กรความรู้ที่สนับสนุนการพัฒนาบัณฑิตด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่มีคุณภาพและศักยภาพ จำนวน 1 องค์กรความรู้

2.2 องค์กรความรู้ที่สนับสนุนภารกิจด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ จำนวน 1 องค์กรความรู้

ตารางที่ 2.1 องค์กรความรู้ที่ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เลือกที่จะดำเนินการ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	องค์กรความรู้ที่เลือก	ประเภทองค์กรความรู้
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของผู้เข้าร่วม หลักสูตรระยะสั้น แบบไม่ได้รับ ปริญญา (Non degree Program) นำความรู้ไปใช้ประโยชน์(ร้อยละ)	หลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑	การพัฒนาบัณฑิต
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนา ท้องถิ่นอย่างยั่งยืนด้วยงานวิจัยและ นวัตกรรม ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ องค์กรความรู้ที่เกิดขึ้น (ชิ้นงาน)	การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อการเกษตร)	การพัฒนางานวิจัย และการบริการ วิชาการแก่ชุมชน

ตารางที่ 2.2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑

ชื่อส่วนราชการ : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เป้าประสงค์ของ KM : เพื่อพัฒนาสมรรถนัักศึกษาให้มีความรู้ และทักษะวิชาชีพก่อนออกสู่ตลาดแรงงาน ร้อยละ 80

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ : นักศึกษาที่ผ่านการอบรม สามารถสอบเพื่อรับใบวุฒิบัตรมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติได้

องค์ความรู้ที่จำเป็น : ความปลอดภัยในงานไฟฟ้า มาตรฐานทางไฟฟ้า วงจรไฟฟ้าภายในอาคาร และการติดตั้งระบบไฟฟ้า

ผลผลิตของการจัดการความรู้ที่เป็นรูปธรรม : คู่มือทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้	1.1 กำหนดเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน - ระดมความคิดเห็นเพื่อคัดเลือกองค์ความรู้ - ทบทวน แลกเปลี่ยนหัวข้อองค์ความรู้ของกลุ่ม	ต.ค. 2565	1. ปฏิทินการดำเนินงาน 2. รายชื่อบุคลากรที่จัดการความรู้ 3. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขององค์ความรู้ที่คัดเลือก คือ หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 3. คณะกรรมการการดำเนินงาน
		1.2 จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม	พ.ย. 2565	ชื่อกลุ่มความรู้และรายชื่อกลุ่ม KM - กลุ่มที่ 1 - กลุ่มที่ 2	
		1.3 กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	พ.ย. 2565	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
2	การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	2.1 ถอดบทเรียนที่อยู่ในตัวบุคลากรสายวิชาการที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญ 2.2 ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อถอดบทเรียน กระบวนการ วิธีการทำงาน จากสมาชิก ภายในกลุ่ม	ธ.ค. 2565	องค์ความรู้เกี่ยวกับ หลักสูตรอบรม มาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่าง ไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 3. คณะกรรมการการดำเนินงาน
3	การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วน ให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	3.1 สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อย เพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล	มี.ค. 2566	1. การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับ งานสารบรรณ ผ่านการสกัดความรู้ จากกลุ่มความรู้ เรื่อง หลักสูตร อบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขา ช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
		3.2 การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงาน ของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้จากข้อ 3.1 มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ	มี.ค. 2566	2. การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับ คู่มือ หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือ แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายใน อาคาร ระดับ๑ ที่สามารถนำไป ปฏิบัติได้	
4	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	4.1 นำองค์ความรู้ที่ได้จากการปรับปรุง เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือ แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑ มาใช้ในการปฏิบัติงานจริง	มิ.ย. 2566	1. ถ่ายทอดองค์ความรู้ เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือ แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายใน	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
				อาคาร ระดับ๑ ไทแก่นักศึกษา และผู้ที่สนใจ	3. คณะกรรมการการ ดำเนินงาน
		4.2 รวบรวมผลงานที่ได้จากการนำองค์ ความรู้ไปปฏิบัติ		2. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการ ทำงานและเป็นประโยชน์ต่อผู้ ปฏิบัติ/ผู้ศึกษาองค์ความรู้ การนำ ผลไปใช้	
5	การนำประสบการณ์จากการทำงานและ การประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นขุมความรู้	5.1 ประชุมกลุ่มย่อยแลกเปลี่ยนความรู้ หลังจากที่นำองค์ความรู้ เรื่อง หลักสูตร อบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่าง ไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑ ไปปฏิบัติ 5.2 สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังจากที่นำองค์ ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้ เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือ แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑	ส.ค. 2566	1. การจัดองค์ความรู้เกี่ยวกับ หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือ แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายใน อาคาร ระดับ๑	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและ แผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
6	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็น ระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์ อักษร	6.1 จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้ เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือ แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑	ก.ย. 2566	1. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือ แรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายใน อาคาร ระดับ๑	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและ แผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 3. คณะกรรมการการ ดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
		<p>6.2 ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>6.3 เข้าร่วมกิจกรรม Share & Learn แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>6.4 เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้ เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑ ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงานนำไปปฏิบัติ</p>		<p>2. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่อง หลักสูตรอบรมมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ๑</p>	

ตารางที่ 2.2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)

ชื่อส่วนราชการ : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เป้าประสงค์ของ KM : เพื่อส่งเสริม และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชนที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ ร้อยละ 90%

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ : เพื่อลดรายจ่ายและสร้างรายได้ให้กับชุมชนด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

องค์ความรู้ที่จำเป็น : ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร

ผลผลิตของการจัดการความรู้ที่เป็นรูปธรรม : ชี้นงาน ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
1	การกำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของหน่วยงาน และกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้	1.1 กำหนดเป้าหมายในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน - ระดมความคิดเห็นเพื่อคัดเลือกองค์ความรู้ - ทบทวน แลกเปลี่ยนหัวข้อองค์ความรู้ของกลุ่ม	ต.ค. 2565	1. ปฏิทินการดำเนินงาน 2. รายชื่อบุคลากรที่จัดการความรู้ 3. หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขององค์ความรู้ที่คัดเลือก คือ การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 3. คณะกรรมการการดำเนินงาน
		1.2 จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และกำหนดประธานกลุ่ม	พ.ย. 2565	ชื่อกลุ่มความรู้และรายชื่อกลุ่ม KM - กลุ่มที่ 1 - กลุ่มที่ 2	
		1.3 กำหนดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	พ.ย. 2565	องค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
2	การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ	2.1 ถอดบทเรียนที่อยู่ในตัวบุคลากรสายวิชาการที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญ 2.2 ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อถอดบทเรียนกระบวนการ วิธีการทำงาน จากสมาชิกภายในกลุ่ม	ธ.ค. 2565	วิธีปฏิบัติการจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับ การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)	1. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 3. คณะกรรมการการดำเนินงาน
3	การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	3.1 สกัดความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล โดยประชุมกลุ่มย่อยเพื่อสกัดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียน วิธีปฏิบัติรายบุคคล	มี.ค. 2566	1. การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ ผ่านการสกัดความรู้จากกลุ่มความรู้ เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)	1. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
		3.2 การปรับปรุง ดัดแปลง ความรู้ บางส่วนให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยนำองค์ความรู้จากข้อ 3.1 มาปรับปรุง ดัดแปลง ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ	มี.ค. 2566	2. การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับคู่มือ การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร) ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้	
4	การนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	4.1 นำองค์ความรู้ เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบ	มิ.ย. 2566	1. เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ เรื่องการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่	1. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
		สูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร) ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ประชาชนในกลุ่มเป้าหมาย		ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร) ให้แก่บุคลากรภายในคณะ และประชาชนในกลุ่มเป้าหมาย	2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 3. คณะกรรมการการดำเนินงาน
		4.2 รวบรวมผลงานที่ได้จากการนำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ		2. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติ/ผู้ศึกษาองค์ความรู้	
5	การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสกัดออกมาเป็นชุดความรู้	5.1 ประชุมกลุ่มย่อยและเปลี่ยนความรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร) เพื่อนำไปปฏิบัติ 5.2 สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังจากที่นำองค์ความรู้ไปปฏิบัติ และสกัดเป็นองค์ความรู้ เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)	ส.ค. 2566	1. การจัดองค์ความรู้เกี่ยวกับการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
6	การรวบรวมความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร	6.1 จัดทำรายงานสรุปองค์ความรู้ เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงาน	ก.ย. 2566	1. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำ	1.รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนงาน 2. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ผลลัพธ์ที่ได้	ผู้รับผิดชอบ
		<p>แสวงหาวิทยากรเพื่อการเกษตร) 6.2 ส่งผลงานเข้าร่วมกิจกรรมสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี</p> <p>6.3 เข้าร่วมกิจกรรม Share & Learn แลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>6.4 เผยแพร่องค์ความรู้การจัดการองค์ความรู้ เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร) ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องและที่สนใจทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงานนำไปปฏิบัติ</p>		<p>พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)</p> <p>2. เล่มสรุปผลการดำเนินงาน เรื่อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมสู่ชุมชน (ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตร)</p>	<p>3. คณะกรรมการการดำเนินงาน</p>

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อมูลผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ (Chief Knowledge Office : CKO)

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้
และคณะทำงานด้านการจัดการความรู้



คำสั่งคณะกรรมการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ที่ ๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดนิทรรศการจัดการความรู้ เรื่อง คู่มือการจัดการศึกษาแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ด้วยคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จะดำเนินการจัดนิทรรศการและประกวดการจัดการความรู้ เรื่อง คู่มือการจัดการศึกษาแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ บริเวณหอจามจุรี ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงานดังนี้

๑. คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา		กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ		กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายแผนงานและงบประมาณ		กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา		กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักงานคณบดี		กรรมการ
๗. ประธานสาขาวิชาโยธาและสถาปัตยกรรม		กรรมการ
๘. ประธานสาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์		กรรมการ
๙. ประธานสาขาวิชาเครื่องกลและการผลิต		กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาโยธาและสถาปัตยกรรม		กรรมการ
๑๑. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์		กรรมการ
๑๒. ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเครื่องกลและการผลิต		กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รชต บุญยะยุต		กรรมการ
๑๔. นางสาวปิยะฉัตร	ศุภวิทยาเจริญกุล	กรรมการ
๑๕. นายเชียรรัตน์	กฤษา	กรรมการ
๑๖. นางสาวสัคนา	อนงค์ไชย	กรรมการ
๑๗. นายจุลศักดิ์	โยธีย์	กรรมการ
๑๘. นายอานันท์พงษ์	ภาระหัต	กรรมการ
๑๙. นายภาณุวัฒน์	บุญตาท้าว	กรรมการ
๒๐. นางอริยัญญา	ม่อมพะเนาวิ	กรรมการ
๒๑. นายสาธิต	ศรีอาจ	กรรมการ
๒๒. นางสาวสายฝนทอง	แจ่มใส	กรรมการ

.../๒๐๓ นางสาวศิริพร

๒๓. นางสาวศิริพร	คำอร่าม	กรรมการ
๒๔. นางสาวพัชรินทร์	คำศรีพล	กรรมการ
๒๕. นางสาวมณฑาทิพย์	สท้านไตรภพ	กรรมการ
๒๖. นายณพรุจ	มุสิกะภวัต	กรรมการ
๒๗. นางสาวธัญญรัตน์	ผาลี	กรรมการและเลขานุการ
๒๘. นายเทิดศักดิ์	คำมุงคุณ	กรรมการและผู้ช่วย เลขานุการ

หน้าที่ - ดำเนินและจัดเตรียมการประกวดการจัดนิทรรศการการจัดการความรู้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ในวันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ บริเวณ หอ
จามจุรี ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สราวุฒิ บุญเกิดรัมย์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม



คำสั่ง (ชื่อส่วนราชการ)
ที่/.....

เรื่อง

(ข้อความ).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่.....

สั่ง ณ วันที่..... พ.ศ.